

บทที่ 6

ปัจจัยสำคัญที่มีผลต่อความสำเร็จ

ดร.ธงไชย สุรินทร์วรังกูร

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

การวัดความสำเร็จในการจัดการโครงการ

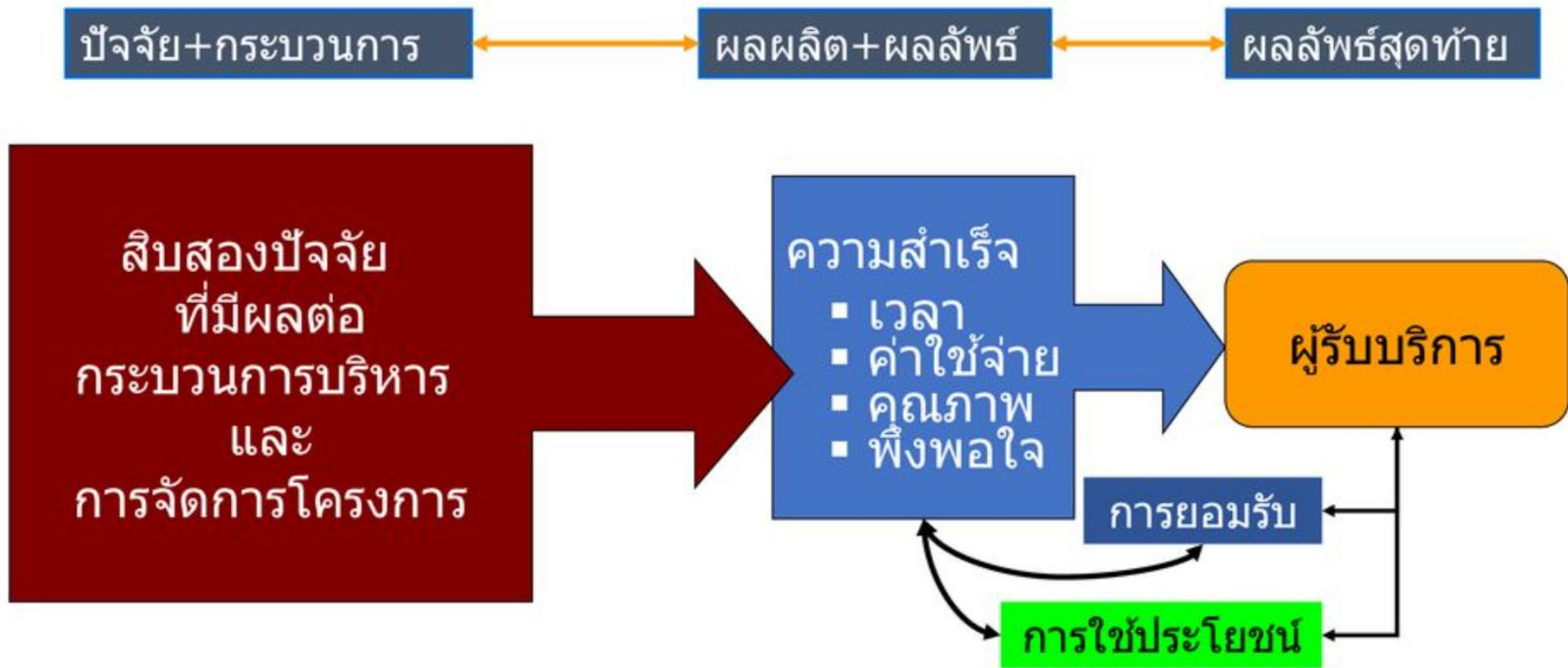
๑. บรรทัดฐานด้านความพึงพอใจ:
การยอมรับและใช้ประโยชน์
๒. บรรทัดฐานด้านเวลา
๓. บรรทัดฐานด้านการเงิน
๔. บรรทัดฐานด้านประสิทธิผล



ความสัมพันธ์ระหว่างตัวชี้วัดที่สำคัญของโครงการ



ตัวแบบ 12 ปัจจัยที่มีผลต่อการสร้างความสำเร็จ



ปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จ

ปัจจัยที่หนึ่ง:

ผู้จัดการโครงการและทีมงานเข้าใจ
ภารกิจร่วมกันชัดเจน

- (1) รู้จุดมุ่งหมาย
- (2) รู้วัตถุประสงค์และเป้าหมาย
- (3) รู้แนวทางการดำเนินงาน
- (4) รู้ลักษณะเฉพาะของโครงการ



ปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จ

ปัจจัยที่สอง

การสนับสนุนของนักบริหารระดับสูง

□ด้านทรัพยากร

□ด้านอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

□ด้านอื่นๆ ที่จำเป็น เช่น การตรวจเยี่ยม
การบำรุงขวัญ การให้คำแนะนำฯลฯ



ปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จ

ปัจจัยที่สาม: การจัดทำกำหนดการ (Schedule)

- (1) จำแนกงานโดยใช้ WBS
- (2) จัดลำดับกิจกรรม
- (3) กำหนดเวลา
- (4) จัดสรรทรัพยากร
- (5) กำหนดความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน



ปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จ

ปัจจัยที่สี่: การปรึกษาหารือและสร้างการยอมรับของ
ผู้รับบริการ

- (1) เสนอหรือขายความคิดเกี่ยวกับ
สาระสำคัญของโครงการ
- (2) รับฟังความคิดหรือประชาพิจารณา
- (3) การมีส่วนร่วมอย่างกว้างขวาง
- (4) สร้างความรับผิดชอบร่วมกัน



ปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จ

ปัจจัยที่ห้า :

รู้พื้นฐาน/สภาพแวดล้อมของชุมชน

(1) รู้การเมือง

(2) รู้เศรษฐกิจ

(3) รู้สังคม/ วัฒนธรรม

(4) รู้ความเข้มแข็งขององค์กรชุมชน



ปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จ

ปัจจัยที่หก: การจัดการทรัพยากรมนุษย์

- (1) ภาระหน้าที่ของผู้จัดการโครงการและทีมงาน
- (2) สรรหา คัดเลือก อบรมบุคลากร
- (3) กำหนดอัตราค่าตอบแทน
- (4) สร้างทีมและแนวทางการทำงานร่วมกัน



ปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จ

ปัจจัยที่เจ็ด: การจัดการด้านเทคนิค งบประมาณ
และการบริหารสัญญา

- (1) วัสดุสำคัญเชิงเทคนิคโดยละเอียด
- (2) รักรอบวงเงินงบประมาณ
- (3) การจัดทำนิติกรรมสัญญา

โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การประมูล การจัดซื้อ
การจัดจ้าง การเบิกจ่าย



ปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จ

ปัจจัยที่แปด: การจัดวางระบบการควบคุม

- (1) กำหนดมาตรฐาน
- (2) กำหนดกระบวนการของงาน
- (3) กำหนดเกณฑ์การวัดและวิธีการวัดผลงาน
- (4) กำหนดอำนาจหน้าที่ในการปรับปรุงแก้ไข

Project Management Leadership



ปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จ

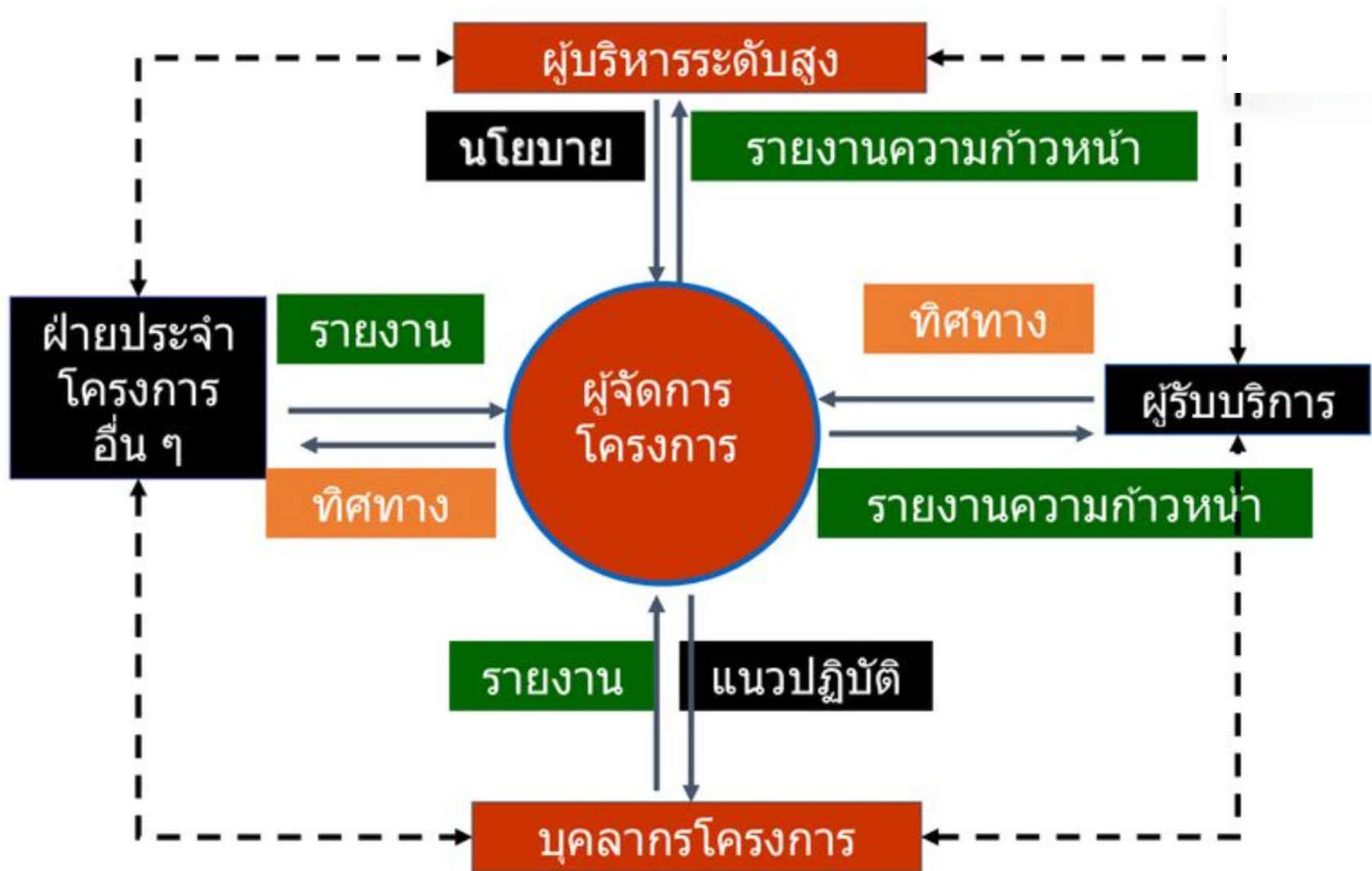
ปัจจัยที่เก่า : กำหนดระบบการ สื่อสาร และรายงาน

(1) กำหนดรูปแบบของการรายงาน

(2) กำหนดช่องทาง เวลา และวิธีการสื่อสาร



ปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จ



ปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จ

ปัจจัยที่สืบ :

การแก้ไขปัญหาที่อยู่นอกเหนือความ
คาดหมาย การปรึกษาหารือ ผู้มีประสบการณ์
ผู้เชี่ยวชาญ รวมทั้งสำรองเวลา สำรองงบประมาณ

ปัจจัยที่สืบแ็ด :

การแก้ไขความขัดแย้ง

- ด้านความคิด ด้วยการแสวงจตุรร่วม สงวนจุดต่าง
- ด้านผลประโยชน์ ด้วยการเจรจาต่อรอง

**PROJECT
MANAGEMENT
IS PEOPLE
MANAGEMENT**



HOW LEADING PEOPLE THROUGH CHANGE WILL INCREASE
YOUR ABILITY TO SUCCESSFULLY DELIVER YOUR PROJECTS

ปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จ

ปัจจัยที่สิบสอง :

การอำนวยความสะดวกในการถ่ายโอน
โครงการสู่ภาระงานประจำ

๑. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน
๒. จัดประชุมชี้แจงทำความเข้าใจ
๓. จัดการฝึกอบรมบุคลากรหลักที่จำเป็น



