



## รายละเอียดของรายวิชา (Course Specification)

รหัสวิชา MMI ๕๕๑๘ รายวิชา สัมมนาวัตกรรมการจัดการ

สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการ วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ภาคการศึกษา ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

### หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

#### ๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา MMI ๕๕๑๘  
ชื่อรายวิชาภาษาไทย สัมมนาวัตกรรมการจัดการ  
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ Seminar in Management Innovation

๒. จำนวนหน่วยกิต ๓ หน่วยกิต ๓(๓-๐-๖)

#### ๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

๓.๑ หลักสูตร การจัดการมหาบัณฑิต  
๓.๒ ประเภทของรายวิชา วิชาบังคับ

#### ๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ทวีป พรหมอ้อย  
๔.๒ อาจารย์ผู้สอน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ทวีป พรหมอ้อย  
ดร. ศุภรา เจริญภูมิ

๕. สถานที่ติดต่อ วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ  
E-Mail: taweep.pr @ssru.ac.th

#### ๖. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

๖.๑ ภาคการศึกษาที่ ๑ / ๒๕๖๕  
๖.๒ จำนวนผู้เรียนที่รับได้ ประมาณ รุ่น ๘ จำนวน ๑๓ คน

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี) -ไม่มี-

๘. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี) -ไม่มี-

๙. สถานที่เรียน วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๑๐.วันที่จัดทำหรือปรับปรุง วันที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕  
รายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

## หมวดที่๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

### ๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

- ๑.๑ เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้และแนวคิดเกี่ยวกับนวัตกรรมการจัดการเพื่อสร้างรายได้เปรียบเทียบในการแข่งขัน
- ๑.๒ เพื่อให้ นักศึกษามีทักษะในการอธิบาย การคิดวิเคราะห์ และนำความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเครื่องมือการจัดการสมัยใหม่ไปใช้เพื่อการแสวงหาแนวทางในการสร้างนวัตกรรมทางธุรกิจและนำพาองค์การไปสู่การเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน
- ๑.๓ เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ และแนวทางในการใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารได้อย่างเหมาะสมในยุคดิจิทัล
- ๑.๔ เพื่อให้ นักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้เป็นแนวทางในการประกอบอาชีพต่างๆ ได้อย่างเป็นมืออาชีพ

### ๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้ นักศึกษาได้เรียนรู้และเข้าใจผ่านการสัมมนาอภิปรายถึงสถานะในปัจจุบันของธุรกิจที่มีการแข่งขันสูง และต้องอาศัยปัจจัยหลายด้านเพื่อให้องค์กรสามารถอยู่รอดได้ การสร้างเทคโนโลยีใหม่ การสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ หรือการบริการรูปแบบใหม่ เป็นการพัฒนาและการสร้างนวัตกรรมที่เป็นจุดแข็งและเป็นโอกาสขององค์กรธุรกิจที่จะสร้างรายได้เปรียบเมื่อเปรียบเทียบกับคู่แข่งในอุตสาหกรรมหรือกลุ่มธุรกิจเดียวกัน

## หมวดที่๓ ลักษณะและการดำเนินการ

### ๑. คำอธิบายรายวิชา

(ภาษาไทย) การนำเสนอและอภิปราย กรณีศึกษาใหม่ที่น่าสนใจทางด้านนวัตกรรมจัดการ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง และการรายงานในที่ประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อการปรับปรุงแก้ไข

(ภาษาอังกฤษ) Presentation and discussion on interesting new case studies in Innovative management or related fields, and reporting at the seminars and workshops for improvement.

## ๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย (ชั่วโมง)	สอนเสริม (ชั่วโมง)	การฝึกปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน(ชั่วโมง)	การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง)
๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์	สอนเสริมตามความ ต้องการของนักศึกษา	ไม่มี	๖ ชั่วโมง ต่อสัปดาห์

## ๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

(ผู้รับผิดชอบรายวิชาโปรดระบุข้อมูล ตัวอย่างเช่น ๑ ชั่วโมง / สัปดาห์)

๓.๑ ปรึกษาด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์ผู้สอน ชั้น ๓ อาคาร ๓๓๗ วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ

๓.๒ ปรึกษาผ่านโทรศัพท์ที่ทำงาน / มือถือ หมายเลข ๐๘๖ ๖๒๒ ๙๙๘๓

๓.๓ ปรึกษาผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) tawee.p @ssru.ac.th

๓.๔ ปรึกษาผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Facebook/Twitter/Line) ID Line: ๐๘๖ ๖๒๒ ๙๙๘๓

๓.๕ ปรึกษาผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Internet/Webboard)

## หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

## ๑. คุณธรรม จริยธรรม

## ๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- (๑) ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละและซื่อสัตย์สุจริต
- (๒) มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- (๓) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตามสามารถทำงานเป็นทีม สามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญ
- (๔) เคารพสิทธิรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
- (๕) เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม
- (๖) สามารถวิเคราะห์ผลกระทบจากการใช้ความรู้ในวิชาการและวิชาชีพต่อบุคคล องค์กรและสังคม

โดยรวม

- (๗) เคารพและยึดถือปฏิบัติจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

## ๑.๒ วิธีการสอน

ปลูกฝังให้นักศึกษาเชื่อมั่นในตนเอง วิเคราะห์และกล้าแสดงความคิดเห็นในประเด็นต่างๆ รวมถึงการนำเสนอหน้าชั้นเรียน และส่งเสริมให้นักศึกษามีความรับผิดชอบ ประพฤติปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

**๑.๓ วิธีการประเมินผล**

- (๑) ประเมินผลจากการสังเกตพฤติกรรมทั้งการทำกิจกรรมและการแสดงออกของนักศึกษา
- (๒) ประเมินผลจากการนำเสนองานและการแสดงความคิดเห็น
- (๓) ประเมินผลจากความรับผิดชอบในการเข้าเรียนและในงานที่ได้รับมอบหมาย
- (๔) ประเมินผลจากปริมาณการกระทำทุจริตในการสอบ

**๒. ความรู้****๒.๑ ความรู้ที่ต้องพัฒนา**

- (๑) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในด้านเนื้อหาสาระ หลักการและทฤษฎีในสาขาวิชาวัตกรรมการจัดการ
- (๒) สามารถวิเคราะห์ผลกระทบของผลงานวิจัย
- (๓) มีความรู้ ความเข้าใจ และสนใจพัฒนาความรู้ความชำนาญทางด้านการวิจัยอย่างต่อเนื่อง

**๒.๒ วิธีการสอน**

บรรยายหัวข้อรายละเอียดต่างๆ โดยใช้ PowerPoint และเอกสารประกอบการสอน โดยให้นักศึกษาร่วมอภิปรายประเด็นสำคัญและประเด็นที่สงสัย มีกิจกรรมทั้งในและนอกห้องเรียนโดยเลือกกิจกรรมให้เหมาะสมและสอดคล้องกับเนื้อหาแต่ละบทโดยสามารถประยุกต์ใช้ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการเรียนรู้ผ่านกระบวนการสัมมนาและการทำวิจัย

**๒.๓ วิธีการประเมินผล**

- (๑) นักศึกษาประเมินตนเองก่อนเรียนและหลังเรียน
- (๒) ประเมินผลจากโครงงานและการวิจัยที่นำเสนอ

**๓. ทักษะทางปัญญา****๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา**

- (๑) คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ
- (๒) สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินข้อมูลเพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์
- (๓) สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ
- (๔) สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม

**๓.๒ วิธีการสอน**

ให้นักศึกษาทำกรณีศึกษาและให้นักศึกษามีโอกาสปฏิบัติจริง นำผลการดำเนินงานมานำเสนอ ช่วยกันวิเคราะห์ และอภิปรายกลุ่ม

**๓.๓ วิธีการประเมินผล**

- (๑) นักศึกษาประเมินกระบวนการพัฒนาความสามารถทางปัญญาของตนในแต่ละขั้นตอน
- (๒) อาจารย์ประเมินความสามารถทางปัญญา ทั้งการคิดที่เป็นนามธรรมและการแสดงออกที่เป็นรูปธรรมในหลายรูปแบบ

#### ๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

##### ๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- (๑) สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลาย สามารถสนทนาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (๒) สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหาสถานการณ์ต่างๆ ในกลุ่ม ทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน
- (๓) สามารถแก้ไขปัญหาที่มีความซับซ้อน
- (๔) สามารถตัดสินใจในการดำเนินงานด้วยตนเองและสามารถประเมินตนเองได้
- (๕) มีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของตนเอง
- (๖) มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบต่องานในกลุ่ม
- (๗) สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ส่วนตัวและส่วนรวม พร้อมแสดงจุดยืนอย่างพอเหมาะทั้งของตนเองและของกลุ่ม

##### ๔.๒ วิธีการสอน

- (๑) จัดกิจกรรมกลุ่มในการวิเคราะห์กรณีศึกษา
- (๒) มอบหมายงานทั้งรายกลุ่มและรายบุคคล

##### ๔.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินผลจากการนำเสนอรายงานของนักศึกษา
- (๒) ประเมินผลจากการอภิปรายกลุ่ม ความสำเร็จของงาน

#### ๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

##### ๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันต่อการทำงานที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์
- (๒) สามารถแนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือการแสดงสถิติประยุกต์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์
- (๓) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนออย่างเหมาะสม
- (๔) สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารอย่างเหมาะสม

##### ๕.๒ วิธีการสอน

(๑) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาต่าง ๆ ให้ผู้เรียนได้วิเคราะห์สถานการณ์จำลอง สถานการณ์เสมือนจริง และนำเสนอการแก้ปัญหาที่เหมาะสม เรียนรู้เทคนิคการประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศหลากหลายสถานการณ์และการศึกษาค้นคว้าในการทำโครงการแบบเดี่ยวและแบบกลุ่ม

##### ๕.๓ วิธีการประเมินผล

ประเมินผลจากเทคนิคการนำเสนอ การเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการการอภิปราย กรณีศึกษาต่างๆ ที่มีการนำเสนอในชั้นเรียน

**หมายเหตุ**

สัญลักษณ์ ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก

สัญลักษณ์ ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

เว้นว่าง หมายถึง ไม่ได้รับผิดชอบ

ซึ่งจะปรากฏอยู่ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

**หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล****๑. แผนการสอน**

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชั่วโมง)	กิจกรรมการเรียนการสอนและสื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑-๒	ความหมาย ขอบเขต จุดมุ่งหมาย องค์ประกอบของการสัมมนา และกระบวนการแก้ไขปัญหา	๖	<ul style="list-style-type: none"> <li>ใช้สื่อ PowerPoint และเอกสารประกอบการบรรยาย โดยให้นักศึกษารวมอภิปรายประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้</li> <li>ให้นักศึกษาฝึกการคิดวิเคราะห์โดยการทำกรณีศึกษา</li> <li>ให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการตอบคำถาม</li> </ul>	ผศ.ดร.ทวีป พรหมอยู่ ผศ.ดร.ศุภรา เจริญภูมิ
๓-๔	ความหมายของการอภิปราย และประเภทของการอภิปราย	๖	<ul style="list-style-type: none"> <li>ใช้สื่อ PowerPoint และเอกสารประกอบการบรรยาย โดยให้นักศึกษารวมอภิปรายประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้</li> <li>ให้นักศึกษาฝึกการ</li> </ul>	ผศ.ดร.ทวีป พรหมอยู่ ผศ.ดร.ศุภรา เจริญภูมิ

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชั่วโมง)	กิจกรรมการเรียนรู้ สอนและสื่อที่ใช้	ผู้สอน
			<p>คิดวิเคราะห์โดยการ ทำกรณีศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● ให้นักศึกษามีส่วน ร่วมในการตอบ คำถาม</li> </ul>	
๕-๖	แนวคิดเกี่ยวกับนวัตกรรมการจัดการ และ การพัฒนาสู่การเป็นผู้ประกอบการใหม่	๖	<ul style="list-style-type: none"> <li>● ใช้สื่อ PowerPoint และเอกสารประกอบการ บรรยาย โดยให้ นักศึกษาร่วม อภิปรายประเด็น สำคัญที่เกี่ยวข้องกับ สาระการเรียนรู้</li> <li>● ให้นักศึกษาฝึกการ คิดวิเคราะห์โดยการ ทำกรณีศึกษา</li> <li>● ให้นักศึกษามีส่วน ร่วมในการตอบ คำถาม</li> </ul>	ผศ.ดร.ทวีป พรหมอยู่ ผศ.ดร.ศุภรา เจริญภูมิ
๗-๘	การวิเคราะห์ภาวะการแข่งขันทางธุรกิจ	๖	<ul style="list-style-type: none"> <li>● ใช้สื่อ PowerPoint และเอกสารประกอบการ บรรยาย โดยให้ นักศึกษาร่วม อภิปรายประเด็น สำคัญที่เกี่ยวข้องกับ สาระการเรียนรู้</li> <li>● ให้นักศึกษาฝึกการ คิดวิเคราะห์โดยการ ทำกรณีศึกษา</li> <li>● ให้นักศึกษามีส่วน ร่วมในการตอบ คำถาม</li> </ul>	ผศ.ดร.ทวีป พรหมอยู่ ผศ.ดร.ศุภรา เจริญภูมิ

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชั่วโมง)	กิจกรรมการเรียนรู้ สอนและสื่อที่ใช้	ผู้สอน
			คำถาม	
๙-๑๐	การเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาในรูปแบบ นวัตกรรมทางธุรกิจ	๖	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ใช้สื่อ PowerPoint และเอกสารประกอบการบรรยาย โดยให้นักศึกษาร่วมอภิปรายประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้</li> <li>• ให้นักศึกษาฝึกการคิดวิเคราะห์โดยการทำกรณีศึกษา</li> <li>• ให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการตอบคำถาม</li> </ul>	ผศ.ดร.ทวีป พรหมอยู่ ผศ.ดร.ศุภรา เจริญภูมิ
๑๑-๑๓	การวางแผน ลักษณะการจัดการสัมมนาที่มี ประสิทธิภาพ การอภิปราย และรูปแบบการทำ รายงาน	๙	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ใช้สื่อ PowerPoint และเอกสารประกอบการบรรยาย โดยให้นักศึกษาร่วมอภิปรายประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้</li> <li>• ให้นักศึกษาฝึกการคิดวิเคราะห์โดยการทำโครงการ</li> <li>• ให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการดำเนินงานและแก้ไขปัญหา</li> </ul>	ผศ.ดร.ทวีป พรหมอยู่ ผศ.ดร.ศุภรา เจริญภูมิ



ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชั่วโมง)	กิจกรรมการเรียนการสอนและสื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑๔-๑๕	การนำเสนอรายงานในที่ประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อการอภิปรายและปรับปรุงแก้ไข	๖	<ul style="list-style-type: none"> <li>ใช้สื่อ PowerPoint และเอกสารประกอบการบรรยาย โดยให้นักศึกษาร่วมอภิปรายประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้</li> <li>กรณีศึกษา/กิจกรรม</li> </ul>	ผศ.ดร.ทวีป พรหมอยู่ ผศ.ดร.ศุภรา เจริญภูมิ

## ๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

( ระบุวิธีการประเมินผลการเรียนรู้หัวข้อย่อยแต่ละหัวข้อตามที่ปรากฏในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบของรายวิชา (Curriculum Mapping) ตามที่กำหนดในรายละเอียดของหลักสูตรลำดับที่ประเมินและสัดส่วนของการประเมิน)

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	ลำดับที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
คุณธรรม จริยธรรม	ประเมินผลจากการปฏิบัติตามข้อตกลงในชั้นเรียน เวลาในการเข้าชั้นเรียนไม่ต่ำกว่า ๘๐%	ตลอดภาคเรียน	๑๐%
ความรู้	การเก็บคะแนนย่อย	ตลอดภาคเรียน	๔๐%
ทักษะทางปัญญา	การเขียนรายงาน	๑๖-๑๓'	๓๐%
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	ประเมินจากพฤติกรรมกรรมการเรียนรู้และการนำเสนอความคิดเห็นต่างๆ ในงานที่ได้รับมอบหมายในชั้นเรียน	ตลอดภาคเรียน	
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	การนำเสนองานด้วยวาจารายบุคคล	๑๖-๑๓'	๒๐%

## หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

**๑. ตำราและเอกสารหลัก**

สิทธิเดช ลีมัดเดช. (2558). สัมมนา นาสนุก. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์ซัดเซสมิเดีย.

Charles H. Noble, Serdar S. Durmusoglu, Abbie Griffin. (2014). Open Innovation. John Wiley & Sons, Inc. New Jersey.

**๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ**

นภดล เหลืองภิรมย์. (2557). การจัดการนวัตกรรม. กรุงเทพฯ: บริษัท ดวงกลม พับลิชชิ่ง จำกัด.

ปรีดา ยังสุขสถาพร. (2548). นวัตกรรมประเทศไทย. กรุงเทพฯ: สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี.

ศุภชัย หล่อโลหการ ภคพงศ์ พรหมนุชาธิป และ ปัทมาวดี พัวพรหมยอด. (2553). การจัดการนวัตกรรมสำหรับผู้บริหาร. กรุงเทพฯ: สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ.

John Bessant & Joe Tidd. (2007). Innovation and Entrepreneurship. John Wiley&Sons Ltd, The Atrium, Southern Gate, Chichester, West Sussex PO198 SQ, England.

Joe Tidd, John Bessant, Keith Pavitt. Managing Innovation. John Willey & Son, Co.,Ltd.

Michael G. Luchs, K. Scott Swan, Abbie Griffin. (2016). Design Thinking. John Wiley & Sons, Inc. New Jersey.

**๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ**

กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี : [www.most.or.th](http://www.most.or.th)

สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ : [www.nia.go.th](http://www.nia.go.th)

Journal of innovation management.

Journal of innovation and entrepreneurship.

Research and innovation.

**หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา****๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา**

๑.๑ แบบประเมินผู้สอนโดยแบบประเมินส่วนกลางในระบบ

๑.๒ ให้ข้อเสนอแนะผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามที่ผู้สอนทำเป็นช่องทางสื่อสารกับนักศึกษา

**๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน**

๒.๑ การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา ในการอภิปรายโต้ตอบจากนักศึกษา และการตอบคำถามของนักศึกษา  
ในชั้นเรียน

๒.๒ ประเมินผลการเรียนจากค่าระดับคะแนน และการเรียนรู้

**๓. การปรับปรุงการสอน**

๓.๑ นำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงการสอน

๓.๒ ค้นคว้าติดตามข้อมูลเกี่ยวกับการสัมมนาและอภิปรายในหัวข้อนวัตกรรมการจัดการศึกษารูปแบบใหม่เพื่อนำมาใช้ในการปรับปรุงการสอน

๓.๓ กลุ่มคณาจารย์ผู้สอน อภิปราย และจัดประชุมระดมความคิด เพื่อพัฒนารายวิชาให้มีสาระวิชาและการสอนให้เหมาะสมและน่าสนใจ

**๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา**

นำเสนอการประเมินผลในที่ประชุมคณาจารย์ผู้สอนเพื่อทวนสอบคะแนนและเกรดนักศึกษา และนำเสนอผลการจัดการศึกษาให้ประธานสาขาทราบ

**๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา**

นำผลการประเมินประสิทธิผลของรายวิชา การประเมินการสอน และผลการสอบ มาพิจารณาถึงปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิผลในรายวิชา เพื่อใช้ในการวางแผนปรับปรุงคุณภาพการสอนในครั้งต่อไป

\*\*\*\*\*

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)  
ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (Programme Specification) มคอ. ๒

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม							ความรู้			ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				ทักษะด้านอื่น ๆ							
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓		
	● ความรับผิดชอบหลัก							○ ความรับผิดชอบรอง																						
<b>หมวดวิชาบังคับ</b>	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓		
รหัสวิชา MMI ๕๕๐๘ ชื่อรายวิชา สัมมนาวัตกรรมการจัดการ (Seminar in Management Innovation )	○	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	●	○	○	●	●				

ความรับผิดชอบในแต่ละด้านสามารถเพิ่มลดจำนวนได้ตามความรับผิดชอบ