

**รายละเอียดของรายวิชา (Course Specification)**

รหัสวิชา..... CIM ๓๑๐๔.....รายวิชา.....การจัดการการผลิตและการปฏิบัติการ...
 สาขาวิชา การจัดการคุณภาพ คณะ/วิทยาลัย.....นวัตกรรมและการจัดการ...มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
 ภาคการศึกษา.....๒.....ปีการศึกษา.....๒๕๖๔.....

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป**๑. รหัสและชื่อรายวิชา**

รหัสวิชาCIM ๓๑๐๔.....
 ชื่อรายวิชาภาษาไทยการจัดการการผลิตและการปฏิบัติการ.....
 ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ Production and Operations Management.....

๒. จำนวนหน่วยกิต

.....๓ หน่วยกิต (๓-๐-๖).....

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

๓.๑ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต.....
 ๓.๒ ประเภทของรายวิชาหมวดวิชาเฉพาะ.....

๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาอาจารย์สุวัฒน์ สระแก้ว
 ๔.๒ อาจารย์ผู้สอนอาจารย์สุวัฒน์ สระแก้ว

๕. สถานที่ติดต่อ

วิทยาลัยนวัตกรรมและการจัดการ

๖. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

๖.๑ ภาคการศึกษาที่๒/๒๕๖๔ ชั้นปีที่๑.....
 ๖.๒ จำนวนผู้เรียนที่รับได้ ประมาณ.....๑๗..... คน

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน(Pre-requisite) (ถ้ามี).....-.....

๘. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน(Co-requisites)(ถ้ามี)-.....

๙. สถานที่เรียน วิทยาลัยนวัตกรรมและการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ศูนย์การศึกษาจังหวัดระนอง

๑๐. วันที่จัดทำหรือปรับปรุง วันที่.....๙.....เดือน.....กุมภาพันธ์...พ.ศ. ...๒๕๖๕.....

รายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

การเรียนรู้ในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการคุณภาพ ผู้เรียนพึงมีความรู้ความเข้าใจและ

๑.๑ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะและความสำคัญของการจัดการการผลิตและการปฏิบัติการ ปัจจัยที่เกี่ยวกับการควบคุมการผลิตและบริการ

๑.๒ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความเข้าใจในหลักเกณฑ์การจัดการคุณภาพ การบริหารโครงการ การวางแผนกำลังการผลิต และความต้องการทรัพยากร

๑.๓ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้เกี่ยวกับการบริหารบุคคล โลจิสติกส์ รวมทั้งการจัดการโซ่อุปทาน

๑.๔ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถสรุปประเด็นสำคัญของการในการนำความรู้จากการจัดการการผลิตและการปฏิบัติการ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้งานในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง

การจัดการการผลิตและการปฏิบัติการ เนื่องจากการจัดการคุณภาพมีความสำคัญอย่างมากต่อองค์กร ภาครัฐและเอกชน เป็นวิธีการที่ช่วยสนับสนุนให้การบริหารงานบรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ความสำเร็จ ช่วยให้องค์กรทั้งภาครัฐและเอกชนมีความเจริญก้าวหน้าและเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่พึงประสงค์ได้รวมถึงภาคการผลิตและภาคบริการด้วย ด้วยเหตุนี้ รายวิชา BUA ๓๑๒๒ การจัดการการผลิตและการปฏิบัติการ จึงมีจุดมุ่งหมายของรายวิชาเพื่อให้ผู้เรียน มีความเข้าใจ ในเรื่องรู้การวางแผน การดำเนินงาน และการควบคุมการผลิตสินค้าและบริการ การออกแบบผลิตภัณฑ์และกระบวนการดำเนินงาน เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานและการผลิต การจัดการคุณภาพ การบริหารโครงการ การพยากรณ์ การจัดการสินค้าคงคลัง การวางแผนกำลังการผลิตและความต้องการทรัพยากร โลจิสติกส์ การบริหารบุคคลรวมทั้งการจัดการห่วงโซ่อุปทานตั้งแต่อุตสาหกรรมต้นน้ำจนถึงอุตสาหกรรมปลายน้ำเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานและเพิ่มความสามารถในการแข่งขันได้อย่างยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เป็นรายวิชาที่ปรับปรุงเพื่อให้สอดคล้องกับสาระวิชาในการจัดการเรียนการสอนสำหรับหลักสูตรการบริหารธุรกิจ และเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์ประกันคุณภาพของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีและเศรษฐกิจของประเทศ

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา

(ภาษาไทย) การวางแผน การดำเนินงาน และการควบคุมการผลิตสินค้าและบริการ การออกแบบผลิตภัณฑ์และกระบวนการดำเนินงาน เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานและการผลิต การจัดการคุณภาพ การบริหารโครงการ การพยากรณ์ การจัดการสินค้าคงคลัง การวางแผนกำลังการผลิตและความต้องการทรัพยากร โลจิสติกส์ การบริหารบุคคลรวมทั้งการจัดการห่วงโซ่อุปทานตั้งแต่อุตสาหกรรมต้นน้ำจนถึงอุตสาหกรรมปลายน้ำเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานและเพิ่มความสามารถในการแข่งขันได้อย่างยั่งยืน

(ภาษาอังกฤษ) The planning, operations and control of goods production and service provision; designing of products and operational processes; technologies related to operations and production; quality management; project management; prediction; stock inventory management; planning for production power and resource requirements; logistics; and personnel management including supply chain management from upstream industries to downstream industries in order to increase operational efficiency and increase capacity for sustainable competition.

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย (ชั่วโมง)	สอนเสริม (ชั่วโมง)	การฝึกปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน(ชั่วโมง)	การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง)
บรรยาย ๓ ชั่วโมง ต่อ สัปดาห์	สอนเสริมตามความ ต้องการของนักศึกษา เฉพาะราย	ไม่มีการฝึกปฏิบัติการ	การศึกษาด้วยตนเอง ๖ ชั่วโมง ต่อสัปดาห์

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

(ผู้รับผิดชอบรายวิชาโปรดระบุข้อมูล ตัวอย่างเช่น ๑ ชั่วโมง / สัปดาห์)

(ผู้รับผิดชอบรายวิชาโปรดระบุข้อมูล ตัวอย่างเช่น ๑ ชั่วโมง / สัปดาห์)

๓.๑ ปรึกษาด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์ผู้สอน

๓.๒ ปรึกษาผ่านโทรศัพท์ที่ทำงาน / มือถือ หมายเลข.....

๓.๓ ปรึกษาผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail)

๓.๔ ปรึกษาผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Facebook/Twitter/Line).....

๓.๕ ปรึกษาผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Internet/Webboard)

หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

๑.คุณธรรม จริยธรรม

๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

(๑) มีจิตสำนึกและตระหนักในคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ ความเสียสละและความซื่อสัตย์สุจริต

● (๒) มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และสิ่งแวดล้อม

(๓) มีพฤติกรรมที่แสดงถึงการเคารพสิทธิของผู้อื่นและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์

๑.๒ วิธีการสอน

บรรยายเนื้อหาทั้งหมดโดยใช้ Power Point และเอกสารประกอบการสอนออนไลน์ผ่านโปรแกรม Google meet, Google classroom โดยเปิดโอกาสให้นักศึกษาซักถามประเด็นสงสัย มีกิจกรรมในและนอกชั้นเรียน โดยทำแบบฝึกหัดออนไลน์ให้สอดคล้องกับเนื้อหาแต่ละบท โดยสามารถประยุกต์ใช้ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๓ วิธีการประเมินผล

(๑) ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าเรียนออนไลน์ การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย

(๒) ประเมินจากการมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมออนไลน์

(๓) ประเมินจากการกระทำทุจริตในการสอบ

(๔) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

(๕) ประเมินจากการรับฟังและยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น

๒. ความรู้**๒.๑ ความรู้ที่ต้องพัฒนา**

- (๑) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชาที่ศึกษา
- (๒) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและต่อยอดองค์ความรู้ในศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง
- (๓) สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่นๆที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ วิธีการสอน

บรรยายเนื้อหาทั้งหมดโดยใช้ Power Point และเอกสารประกอบการสอนออนไลน์ผ่านโปรแกรม Google meet, Google classroom โดยเปิดโอกาสให้นักศึกษาซักถามประเด็นสงสัย มีกิจกรรมในและนอกชั้นเรียน โดยทำแบบฝึกหัดออนไลน์ให้สอดคล้องกับเนื้อหาแต่ละบท โดยสามารถประยุกต์ใช้ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ วิธีการประเมินผล

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติในด้านต่างๆ คือ

- (๑) การทดสอบย่อย
- (๒) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
- (๓) ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ
- (๔) ประเมินจากแผนธุรกิจหรือโครงการที่นำเสนอ
- (๕) ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียนออนไลน์

๓. ทักษะทางปัญญา**๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา**

- (๑) มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์อย่างมีเหตุผลและเป็นระบบ
- (๒) สามารถสืบค้น จำแนก และวิเคราะห์ข้อมูลหรือสารสนเทศ เพื่อให้เกิดทักษะในการแก้ปัญหา
- (๓) สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ปัญหาทางธุรกิจได้อย่างเหมาะสม

๓.๒ วิธีการสอน

ในการเรียนการสอน ฝึกกระบวนการคิดอย่างสร้างสรรค์ตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาโดยเริ่มต้นจากปัญหาที่ง่ายและเพิ่มระดับความยากขึ้นเรื่อยๆ มีการจัดการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้วิธีการสอนบรรยายเนื้อหาโดยใช้ Power point และเอกสารประกอบการสอนออนไลน์ ผ่านโปรแกรม Google meet, Google classroom

๓.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินผลจาก การทดสอบย่อย การสอบกลางภาคและปลายภาค โดยใช้กรณีศึกษาหรือโจทย์ปัญหา
- (๒) ประเมินผลจากการรายงานผลการศึกษาค้นคว้า โครงการงาน งานวิจัย โดยการนำเสนอในชั้นเรียนออนไลน์

๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ**๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา**

- (๑) มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย
- (๒) สามารถทำงานเป็นทีมในบทบาทของผู้นำหรือผู้ร่วมงาน ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเหมาะสม
- (๓) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และสามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องได้เป็นอย่างดี

๔.๒ วิธีการสอน

บรรยายเนื้อหาทั้งหมดโดยใช้ Power point และเอกสารประกอบการสอนออนไลน์ผ่านโปรแกรม Google meet ,Google classroom

๔.๓ วิธีการประเมินผล

(๑) ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรม และการแสดงออกของนักศึกษาในการร่วมอภิปราย หรือการนำเสนอ รายงานกลุ่มในชั้นเรียนออนไลน์

(๒) ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่างๆ ในรูปแบบออนไลน์

๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ**๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา**

- (๑) สามารถเลือกและประยุกต์ใช้เทคนิคทางคณิตศาสตร์และสถิติที่เกี่ยวข้องได้อย่างเหมาะสม
- (๒) สามารถเลือกวิธีการสื่อสารและรูปแบบการนำเสนอให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (๓) สามารถเลือกและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม

๕.๒ วิธีการสอน

ให้นักศึกษาได้วิเคราะห์สถานการณ์จำลอง หรือกรณีศึกษา โดยใช้เทคนิคทางคณิตศาสตร์และสถิติที่เกี่ยวข้อง และนำเสนอรายงานการแก้ปัญหาที่เหมาะสมในชั้นเรียนออนไลน์ ตลอดจนมอบหมายงาน เพื่อให้นักศึกษาพัฒนาความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๓ วิธีการประเมินผล

(๑) ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอโดยการเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือคณิตศาสตร์และสถิติที่เกี่ยวข้อง

(๒) ประเมินจากความสามารถในการอธิบายความ และการอภิปรายกรณีศึกษาที่มีการนำเสนอต่อชั้นเรียนออนไลน์

๖. ด้านอื่นๆ

(๑)

(๒)

(๓)

(๔)

(๕)

หมายเหตุ

สัญลักษณ์ ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก

สัญลักษณ์ ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

เว้นว่าง หมายถึง ไม่ได้รับผิดชอบ

ซึ่งจะปรากฏอยู่ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑	แนะนำรายวิชา สร้างข้อตกลงเกี่ยวกับการเรียนการสอน แนวคิดเบื้องต้นเกี่ยวกับการจัดการการ ผลิตและการปฏิบัติการ บทที่ ๑ การวางแผนการดำเนินงาน	๓	บรรยายโดยใช้ Power point และ เอกสาร ประกอบการบรรยาย และ สื่อมัลติมีเดีย	อาจารย์สุวัฒน์ สระแก้ว
๒	บทที่ ๑ การวางแผนการดำเนินงาน	๓	-บรรยายโดยใช้ Power point และ เอกสาร ประกอบการบรรยาย และ สื่อมัลติมีเดีย -ซักถามประเด็นสงสัย	อาจารย์สุวัฒน์ สระแก้ว
๓	บทที่ ๒ การควบคุมคุณภาพการผลิต สินค้าและบริการ	๓	-บรรยายโดยใช้ Power point และ เอกสาร ประกอบการบรรยาย และ สื่อมัลติมีเดีย -ซักถามประเด็นสงสัย	อาจารย์สุวัฒน์ สระแก้ว
๔	บทที่ ๒ การควบคุมคุณภาพการผลิต สินค้าและบริการ	๓	-บรรยายโดยใช้ Power point และ เอกสาร ประกอบการบรรยาย และ สื่อมัลติมีเดีย -ซักถามประเด็นสงสัย	อาจารย์สุวัฒน์ สระแก้ว
๕	บทที่ ๓ การออกแบบผลิตภัณฑ์และ กระบวนการดำเนินงาน	๓	-บรรยายโดยใช้ Power point และ เอกสาร ประกอบการบรรยาย และ สื่อมัลติมีเดีย -ซักถามประเด็นสงสัย	อาจารย์สุวัฒน์ สระแก้ว
๖	บทที่ ๔ เทคโนโลยีและปัจจัยในการเพิ่ม ผลผลิต	๓	-บรรยายโดยใช้ Power point และ เอกสาร ประกอบการบรรยาย และ สื่อมัลติมีเดีย -ซักถามประเด็นสงสัย	อาจารย์สุวัฒน์ สระแก้ว
๗	บทที่ ๕ การวางแผนกำลังการผลิต	๓	-บรรยายโดยใช้ Power point และ เอกสาร ประกอบการบรรยาย และ สื่อมัลติมีเดีย	อาจารย์สุวัฒน์ สระแก้ว

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			-ซักถามประเด็นสงสัย	
๘	สอบกลางภาค	๒		อาจารย์สุวัฒน์ สระแก้ว
๙	บทที่ ๖ การบริหารโครงการและการจัดการสินค้าคงคลัง	๓	-บรรยายโดยใช้ Power point และ เอก ส า ร ประกอบการบรรยาย และ สื่อมัลติมีเดีย -ซักถามประเด็นสงสัย	อาจารย์สุวัฒน์ สระแก้ว
๑๐	บทที่ ๖ การบริหารโครงการและการจัดการสินค้าคงคลัง	๓	-บรรยายโดยใช้ Power point และ เอก ส า ร ประกอบการบรรยาย และ สื่อมัลติมีเดีย -ซักถามประเด็นสงสัย	อาจารย์สุวัฒน์ สระแก้ว
๑๑	บทที่ ๗ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ในกระบวนการผลิต	๓	-บรรยายโดยใช้ Power point และ เอก ส า ร ประกอบการบรรยาย และ สื่อมัลติมีเดีย -ซักถามประเด็นสงสัย	อาจารย์สุวัฒน์ สระแก้ว
๑๒	บทที่ ๘ การจัดการโลจิสติกส์และการจัดการห่วงโซ่อุปทาน	๓	-บรรยายโดยใช้ Power point และ เอก ส า ร ประกอบการบรรยาย และ สื่อมัลติมีเดีย -ซักถามประเด็นสงสัย	อาจารย์สุวัฒน์ สระแก้ว
๑๓	บทที่ ๘ การจัดการโลจิสติกส์และการจัดการห่วงโซ่อุปทาน	๓	-บรรยายโดยใช้ Power point และ เอก ส า ร ประกอบการบรรยาย และ สื่อมัลติมีเดีย -ซักถามประเด็นสงสัย	อาจารย์สุวัฒน์ สระแก้ว
๑๔	บทที่ ๙ การจัดการคุณภาพ	๓	-บรรยายโดยใช้ Power point และ เอก ส า ร ประกอบการบรรยาย และ สื่อมัลติมีเดีย -ซักถามประเด็นสงสัย	อาจารย์สุวัฒน์ สระแก้ว
๑๕	บทที่ ๑๐ ระบบการบริหารการผลิตแบบทันเวลาพอดี	๓	-บรรยายโดยใช้ Power point และ เอก ส า ร ประกอบการบรรยาย และ สื่อมัลติมีเดีย -ซักถามประเด็นสงสัย	

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑๖	สรุปและทบทวนเนื้อหา	๓	-บรรยายโดยใช้ Power point และ เอก ส า ร ประกอบการบรรยาย และ สื่อมัลติมีเดีย -ซักถามประเด็นสงสัย	อาจารย์สุวัฒน์ สระแก้ว
๑๗	สอบปลายภาค	๒		อาจารย์สุวัฒน์ สระแก้ว

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

(ระบุวิธีการประเมินผลการเรียนรู้หัวข้อย่อยแต่ละหัวข้อตามที่ปรากฏในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบของรายวิชา (Curriculum Mapping) ตามที่กำหนดในรายละเอียดของหลักสูตรสัปดาห์ที่ประเมินและสัดส่วนของการประเมิน)

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการ เรียนรู้	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วน ของการ ประเมินผล
๒.๑(๒) ๓.๒.๑ (๑) ๓.๓.๑ (๒) ๓.๔.๑ (๑) ๓.๕.๑ (๑) (๓)	แบบฝึกหัด	๑-๗	๒๐%
๒.๑(๒) ๓.๒.๑ (๑) ๓.๓.๑ (๒)	สอบกลางภาค	๘	๒๐%
๒.๑(๒) ๓.๒.๑ (๑) ๓.๓.๑ (๒) ๓.๔.๑ (๑) ๓.๕.๑ (๑) (๓)	รายงาน	๙-๑๕	๓๐%
๒.๑(๒) ๓.๒.๑ (๑) ๓.๓.๑ (๒)	สอบปลายภาค	๑๗	๓๐%

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. ตำราและเอกสารหลัก

๑) เอกสารประกอบการเรียนการสอนของอาจารย์ผู้สอน

๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

๑) รชฎ ขำบุญ และคณะ. การจัดการการผลิตและการปฏิบัติการ Operations Management. กรุงเทพมหานคร : บริษัท ซีเอ็ดดูเคชั่น จำกัด (มหาชน).

๒) เกียรติศักดิ์ จันทร์แดง. (๒๕๔๙). การจัดการการผลิตและการปฏิบัติ (PRODUCTION AND OPERATION MANAGEMENT). กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์วิสต์กรุป.

๓) กิตติ กอบัวแก้ว. (๒๕๕๓) การจัดการการผลิต Production Management. กรุงเทพมหานคร : โอเดียนสโตร์.

๔) ประสงค์ ปราณีตพลกรัง และคณะ. (๒๕๔๓). การจัดการการผลิตและการปฏิบัติการ.

กรุงเทพมหานคร : ไดมอนด์.

๕) พิภพ ลลิตาภรณ์. (๒๕๕๔). เทคนิคการบริหารโครงการโดย CPM และ PERT. กรุงเทพมหานคร : สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น).

๖) พูลสุข สังกข์รุ่ง และคณะ. (๒๕๔๖). การจัดการการผลิต. กรุงเทพมหานคร : คณะวิทยาการจัดการ สถาบันราชภัฏสวนดุสิต.

๗) Jay Heizer and Barry Render. (๒๐๐๔). Operations Management. ๗th Ed.. United States of America : Pearson Education, Inc .

๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

๑) www.tqa.or.th

๒) e-learning.mfu.ac.th.

๓) ผู้เรียนสามารถค้นคว้าหาความรู้ที่เกี่ยวกับวิชาดังกล่าวเพิ่มเติม โดยใช้วารสารต่างประเทศที่อยู่ในรูปแบบของฐานข้อมูลต่างๆ เช่น WWW.emeraldinsight.com เป็นต้น และเว็บไซต์ต่างๆ เช่น WWW.wikipedia.org เป็นต้น

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน

- แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา

๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

(ระบุนิติการประเมินที่จะได้ข้อมูลการสอน เช่น จากผู้สังเกตการณ์ หรือทีมผู้สอน หรือผลการเรียนของนักศึกษา เป็นต้น)

- ผลตอบรับ การให้ความสนใจในชั้นเรียนจากผู้เรียน

- ผลการเรียนของผู้เรียน

- ผลการประเมินผู้สอนจากระบบการประเมินผู้สอนของกองทะเบียนและประมวลผล

๓. การปรับปรุงการสอน

(อธิบายกลไกและวิธีการปรับปรุงการสอน เช่น คณะ/ภาควิชามีการกำหนดกลไกและวิธีการปรับปรุงการสอนไว้อย่างไรบ้าง)

การวิจัยในชั้นเรียน การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน เป็นต้น)

-จากผลการประเมินผู้สอนจากระบบการประเมินผู้สอนของกองทะเบียนและประมวลผล

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

(อธิบายกระบวนการที่ใช้ในการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชา เช่น ทวนสอบจากคะแนนข้อสอบ หรืองานที่มอบหมาย กระบวนการอาจจะต่างกันไปสำหรับรายวิชาที่แตกต่างกัน หรือสำหรับมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้าน)

-การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา

-มีคณะกรรมการวิชาการ พิจารณาความเหมาะสมของการให้ผลการเรียน (เกรด) ในรายวิชา

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

(อธิบายกระบวนการในการนำข้อมูลที่ได้จากการประเมินจากข้อ ๑ และ ๒ มาวางแผนเพื่อปรับปรุงคุณภาพ)

-ปรับปรุงรายวิชาทุก ๒ ปี

- ปรับปรุงเทคนิคการสอนและสื่อที่ใช้สอนทุกปี ตามความเหมาะสม

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (Programme Specification) มคอ. ๒

รายวิชา	๑. คุณธรรม และ จริยธรรม			๒. ความรู้			๓. ทักษะทางปัญญา			๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ			๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๓
CIM ๓๑๐๔ การจัดการการผลิตและการปฏิบัติการ	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>