

## คุณธรรม (Moral, Merit) ความหมาย

- ความประพฤตินในสิ่งที่ดีที่มีค่า ประพฤติแต่คุณงามความดี(พจนานุกรมราชบัณฑิตยสถาน, 2542)
- คุณงามความดี และคุณลักษณะที่เป็นนามธรรม อยู่ในจิตใจของมนุษย์ ที่ถูกต้อง ดีงาม มีจุดปลายทางเพื่อให้สังคมอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข (จักรวาล สุขไมตรี)

# จริยธรรม (Ethics) (ความหมาย)

- หมายถึง เป็นความประพฤติกรรมและการแสดงออกที่ดีงาม เอื้อเพื่อผู้อื่น มีน้ำใจ ช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์
- หมายถึง หลักความประพฤติ การดำเนินชีวิตอย่างประเสริฐ
- หลักการประพฤติปฏิบัติ หรือแนวทางการกระทำที่แสดงออกในลักษณะที่ดีงาม ถูกต้อง เหมาะสม ทั้งทางกาย ทางวาจา และทางใจ อันพึงปฏิบัติต่อตนเอง ต่อผู้อื่น และสังคมส่วนรวม (จักรวาล สุขไม่ตรี)

# ประโยชน์ของจริยธรรม

- จริยธรรมมีประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิตของมนุษย์ คือ

1. **ต่อตนเอง** ทำให้ตนเองประสบความสำเร็จ มีความเจริญในชีวิต

2. **ต่อสังคม** ทำให้ครอบครัว สังคมอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

3. **ทางใจ** เกิดความละอายต่อความชั่ว รู้จักการเสียสละ ความบริสุทธิ์ใจ  
ๆ เป็นผลทำให้ใจเราเป็นสุข เป็นอิสระ เกิดความสำเร็จในหน้าที่การงาน

# จริยธรรมในการประกอบอาชีพ

-จริยธรรมในการประกอบอาชีพ ในมุมมอง (ปราณี วิฑูรวานิชย์) มี 5 ประการ ดังนี้

- 1.ความซื่อสัตย์สุจริต
- 2.ความซื่อสัตย์สุจริต
- 3.การตรงต่อเวลา
- 4.ความเมตตา กรุณา
- 5.ความรับผิดชอบ

# จริยธรรมในการปฏิบัติตนเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม

-จริยธรรมในการปฏิบัติตนเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม (ยุทธนา วรุณปิติ)

1. ท่วมเทและอุทิศตน เพื่อช่วยเหลือให้บริการแก่บุคคลอื่น พัฒนาสังคม

2. เคารพในความแตกต่างระหว่างบุคคล

3. คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตน

4. ลงมือกระทำ มิใช่วิพากษ์วิจารณ์ปัญหาอย่างเดียว

## ความหมายของธรรมาภิบาล

-ศัพท์ภาษาอังกฤษ: Governance

-ประเทศไทย: อาจเรียกว่า “ธรรมาภิบาล” “การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี”  
“ธรรมรัฐ”

ชัยอนันต์ สมุทวณิช: เป็นกลไกของรัฐ ทั้งการเมืองและการบริหาร ซึ่งจะต้องมีความแข็งแกร่ง มีประสิทธิภาพ สะอาด โปร่งใส และรับผิดชอบ

ประเวศน์ วะสี: เป็นเรื่องความโปร่งใส ความถูกต้องในการปฏิบัติหน้าที่ของ  
ภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน

# ตัวชี้วัดระดับของธรรมาภิบาล

-ตัวชี้วัดของสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) 6 องค์ประกอบ

## 1.หลักนิติธรรม

ระดับความเป็นธรรมของกฎหมาย ความรวดเร็วของการดำเนินการ โปร่งใส ตรวจสอบได้

## 2.หลักความโปร่งใส

ระดับความพึงพอใจของผู้มาใช้บริการของรัฐ เจ้าหน้าที่รัฐ การถูกกล่าวหา ร้องเรียน ถูกสอบสวน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานที่เป็นรูปธรรม

## 3.หลักความรับผิดชอบ

ระดับของการบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของงานที่ปฏิบัติ คุณภาพของงาน ทั้งในด้านปริมาณ ความถูกต้อง ความครบถ้วน ความสามารถในการแก้ไขปัญหา

#### 4.หลักความคุ้มค่า

ประสิทธิผล ประสิทธิภาพของงานเชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ สัมฤทธิ์ผลของโครงการต่างๆ ประหยัดงบประมาณ

#### 5.หลักการมีส่วนร่วม

ผู้เข้าร่วมแสดงความคิดเห็น เสนอแนะ ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง หรือผู้ได้รับผลกระทบ

#### 6.หลักคุณธรรม

ระดับความมีระเบียบวินัยที่ทำให้ประชาชนอยู่ร่วมกันอย่างสงบสุข สังคมมีเสถียรภาพ คุณภาพชีวิตของคนในสังคมที่ดีขึ้น ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการ

# แนวทางการบริหารองค์การโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

## 1. การนำหลักนิติธรรมมาใช้ในการบริหารงาน

1.1 กฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่ออกมาบังคับใช้กับสมาชิกในองค์การไม่มีการเลือกปฏิบัติ

1.2 การบังคับใช้ไม่ควรจะมีผลย้อนหลังในทางที่เป็นโทษ

1.3 เปิดโอกาสให้ผู้กล่าวหามีโอกาสชี้แจง แลกงข้อเท็จจริง

## 2.การนำหลักความโปร่งใสมาใช้ในการบริหารงาน

2.1 บริหารงานโดยยึดหลักความโปร่งใส เน้นการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับ กฎเกณฑ์ กติกา กระบวนการทำงาน นโยบายให้ผู้เกี่ยวข้องได้ทราบ

2.2 ข้อมูลโครงการและงบประมาณของรัฐ การประมูล จัดซื้อ จัดจ้างควร ดำเนินการ โดยแจ้งข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อออนไลน์

## 3.การนำหลักความรับผิดชอบมาใช้ในการบริหารงาน

การตัดสินใจใดๆ ต้องกระทำด้วยความรับผิดชอบต่อสิ่งที่กระทำไปต่อ สาธารณชน หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับหน่วยงาน ยึดถือประโยชน์ส่วนรวม

## 4.การนำหลักความคุ้มค่ามาใช้ในการบริหารงาน

4.1 การใช้จ่ายงบประมาณของรัฐจะต้องพิจารณาถึงความต้องการของประชาชน ยึดถือหลักประสิทธิภาพ

4.2 ในแง่ประสิทธิผล การใช้จ่ายของรัฐ มุ่งเน้นความสามารถในการแก้ปัญหาความไม่เท่าเทียมกันในสังคม

## 5.การนำหลักการมีส่วนร่วมมาใช้ในการบริหารงาน

5.1 ควรให้ประชาชน (ร่วมคิด ร่วมวางแผน ร่วมตัดสินใจ ร่วมทำกิจกรรม ร่วมติดตามผล ร่วมเสนอแนะ)

5.2 ส่งเสริมให้มีการจัดตั้งองค์การสาธารณะประโยชน์ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วม

5.3 ส่งเสริมสิทธิ เสรีภาพ ความเสมอภาคชาย หญิง

## 6.การนำหลักคุณธรรมมาใช้ในการบริหารงาน

-นำหลักคุณธรรมประจำตนของผู้ปกครองบ้านเมืองมาใช้ “ทศพิธราชธรรม”

- 1.ทาน: ข้าราชการรู้จักใช้งบประมาณให้เกิดประโยชน์กับประชาชน
- 2.ศีล: ข้าราชการมีการประพฤติที่ดีงาม
- 3.บริจาค: ข้าราชการเสียสละความสุขส่วนตนเพื่อส่วนรวม
- 4.ซื่อตรง: ข้าราชการดำรงตนซื่อสัตย์สุจริต
- 5.อ่อนโยน: ข้าราชการปฏิบัติต่อผู้อื่นมีสัมมาคารวะ อ่อนโยนไม่อ่อนแอ
- 6.ความเพียร: ข้าราชการปฏิบัติงานโดยไม่เกียจคร้าน
- 7.ไม่โกรธ: ข้าราชการไม่ใช้อำนาจลงโทษผู้กระทำผิดโดยไม่มีเหตุผล
- 8.ไม่เบียดเบียน: ข้าราชการไม่เบียดเบียนประชาชน เรียกร้อง หาประโยชน์
- 9.ขันติ: ข้าราชการมีความอดทน เรียบร้อยทั้งกาย วาจา ใจ
- 10.เที่ยงธรรม: ข้าราชการยึดความถูกต้อง ไม่อคติ เอนเอียง มีหลักการ

# สรุป การใช้หลักธรรมาภิบาล เป็นผลทำให้องค์การ

1. องค์การสามารถเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารได้
2. เป็นกลไกควบคุมและตรวจสอบ โดยประชาชนหรือองค์กรภายนอกมีส่วนร่วม
3. ป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายแก่การบริหารองค์การ
4. เป็นการสร้างสำนึกที่ดีในการบริหารงาน และการทำงานในองค์การ

## จรรยาบรรณนักบริหาร (27 ข้อ)

1. มุ่งทำงานเพื่อความเจริญก้าวหน้าของหน่วยงานที่ตนรับผิดชอบ
2. มีเมตตา กรุณา เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน
3. ประพฤติปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างที่ดี ตรงต่อเวลา ไม่นำเวลาของราชการไปทำงานส่วนตัว ไม่นำของหลวงไปใช้ พุดจา กิริยา แต่งกายให้เรียบร้อย
4. ตั้งมั่นอยู่ในความยุติธรรมและให้ความเสมอภาคกับผู้มาติดต่อ
5. พึงหมั่นศึกษาค้นคว้าอยู่เสมอเพื่อให้เป็นผู้ที่ทันสมัย
6. ไม่ใช้กลวิธี หรืออิทธิพลเพื่อหาประโยชน์ส่วนตัวให้เหนือกว่าข้าราชการอื่น

7. พึงรักษาความลับของผู้ใต้บังคับบัญชา
8. พึงรับผิดชอบต่อทุกสิ่งทุกอย่างที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ไม่ปิดความรับผิดชอบไปให้ผู้ใต้บังคับบัญชา คือ กล้ารับผิดชอบ ไม่ใช่คอยแต่จะรับชอบ
9. พึงอดทนด้วยความเยือกเย็นต่อคำพูดที่ขัดแย้งหรือไม่เป็นมิตร
10. พึงเอาใจใส่ดูแลทุกข์ สุข ของผู้ใต้บังคับบัญชาเสมอ
11. พึงระมัดระวังคำพูด ไม่ดูดำคนอื่นต่อหน้าคนทั้งหลาย แต่ยกย่องความคิดที่ปรากฏต่อหน้าคนอื่นเมื่อมีโอกาส
12. พึงงดเว้นอบายมุขทั้งปวง อันจะทำให้สังคมรังเกียจตามวัฒนธรรมไทย

13. ฟังสุภาพ อ่อนโยนกับผู้ใต้บังคับบัญชาและบุคคลทั่ว ๆ ไป

14. มีความซื่อสัตย์สุจริต

15. ไม่สร้างความเดือดร้อนให้แก่ตนเอง หรือผู้อื่น

16. ปกครองผู้ใต้บังคับบัญชาด้วยวิธีสร้างสรรค์ และมีบทบาทให้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจในการทำงานเพื่อจุดประสงค์การเพิ่มผลผลิต

17. ส่งเสริมให้ผู้ใต้บังคับบัญชามีส่วนร่วมในการวางแผนงาน ออกแบบการทำงาน ไม่ล่วงล้ำความเป็นส่วนตัวของผู้ใต้บังคับบัญชา จัดหาสวัสดิการที่เหมาะสมและบำเหน็จ บำนาญ

18. นำเทคโนโลยีใหม่มาใช้ด้วยความระมัดระวังไม่ให้เกิดผลกระทบ  
ทางด้านลบต่อประชาชน

19. มีความรอบคอบ เล็งเห็นหรือหยั่งรู้ได้ง่ายและชัดเจนว่าอะไรควร  
ประพฤติ อะไรไม่ควรประพฤติ

20. มีความกล้าหาญ กล้าเสี่ยงต่อการเข้าใจผิด กล้าเผชิญต่อการใส่ร้าย  
และเยาะเย้ย เมื่อมั่นใจว่าตนกระทำความดี

21. รู้จักประมาณ รู้จักควบคุม ความต้องการและการกระทำต่างๆ ให้  
อยู่ในขอบเขตอันควรแก่สภาพและฐานะของบุคคล ไม่ก้าวก่ายสิทธิอัน  
ชอบของผู้อื่น

22.ควรมีทักษะเกี่ยวกับคน ผู้บริหารจะต้องเป็นผู้นำ จูงใจ และชักจูง  
ผู้อื่นให้ปฏิบัติงานโดยการบรรจุเป้าหมาย มีบทบาทในการติดต่อบริหาร  
ให้กลุ่มงานต่าง ๆ มีความสัมพันธ์กันอย่างราบรื่น

23.เป็นผู้มีจินตนาการ มีภาพแห่งอนาคตที่ชัดเจน มีการวางแผน

24.เป็นผู้มีความเสียสละ มีน้ำใจ ใจกว้าง

25.เป็นผู้ให้มากกว่า เป็นผู้รับ

26.รู้จักการให้อภัย และให้โอกาสอยู่เสมอ

27.ถ้าไม่ไหวจริง ๆ ตัดนิ้วร้ายนั้นเสีย (อย่าใจอ่อน) (เดี๋ยวจะทำให้มือ  
เน่าทั้งมือ) หลังจากใช้ทุกวิถีทางแล้ว