

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการค้า



CIM3112

# การวิจัยเชิงธุรกิจ



ผศ.ดร.ชลภััสสรณ์ สิทธิรงค์ชัย

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ

วิทยาลัยนวัตกรรมและการจัดการ



# กระบวนการในการวิจัย



# กระบวนการวิจัย

ขั้นตอนในการดำเนินการวิจัย ซึ่งเป็นการวางแผนการดำเนินการวิจัยอย่างมีระบบ และดำเนินงานให้ต่อเนื่องทุกขั้นตอน เพื่อให้งานวิจัยบรรลุผลสำเร็จ





# กระบวนการในการวิจัย

1. การค้นหาปัญหา/กำหนดปัญหาและหัวข้อในการทำวิจัย
2. การกำหนดวัตถุประสงค์การวิจัย
3. การทบทวนเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
4. การออกแบบงานวิจัย
5. กำหนดวิธีการและแบบฟอร์มที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล
6. การออกแบบตัวอย่าง
7. การเก็บรวบรวมข้อมูล
8. การวิเคราะห์และการแปลความหมายของข้อมูล
9. การรายงานผลการวิจัย



# 1. การกำหนดปัญหา และหัวข้อในการทำวิจัย

- การกำหนดปัญหาในการทำวิจัยเป็นขั้นตอนแรกสุดที่มีความสำคัญอย่างยิ่งในการทำวิจัย
- การระบุปัญหาที่ชัดเจนจะมีประโยชน์อย่างมากเพราะสามารถช่วยให้นักวิจัยทราบถึงประเภทหรือลักษณะของข้อมูล รวมทั้งแหล่งข้อมูลและวิธีการเก็บข้อมูล
- ต้องไม่ซ้ำซ้อนกับผู้วิจัยอื่น และต้องเป็นประโยชน์ในการนำผลการวิจัยไปใช้



## 2. การกำหนดวัตถุประสงค์การวิจัย

- การนำประเด็นปัญหามาแปลงเป็นวัตถุประสงค์ของการวิจัย เพื่อให้การวิจัยนั้นมีความชัดเจนขึ้น เกี่ยวกับประเด็นที่ต้องการจะศึกษามากขึ้น รวมถึงสามารถประเมินความสำเร็จของโครงการได้ โดยพิจารณาจากผลการวิจัยว่าสามารถตอบสนองวัตถุประสงค์การวิจัยได้ทุกข้อหรือไม่



### 3. การทบทวนเอกสาร และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

- การเก็บรวบรวมข้อมูลขั้นตอนจากเอกสาร ตำรา และผลงานวิจัยในอดีตที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้วิจัยมีความเข้าใจในประเด็นต่างๆ มากขึ้น และใช้เป็นแนวทางในการกำหนดขอบเขตของปัญหา ตัวแปร กรอบแนวคิด และตั้งสมมติฐานการวิจัย



## 4. การออกแบบงานวิจัย

- การกำหนดโครงงานหรือแผนงานที่จะใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการวิจัยจริงๆ
- สิ่งที่ได้รับในขั้นตอนนี้ คือ **ข้อเสนอโครงการวิจัย (Research proposal)** ซึ่งจะแสดงถึงโครงร่างงานวิจัยทั้งหมด เพื่อใช้เป็นแนวทางในการควบคุมและดำเนินการทำงานในขั้นตอนต่างๆ ของการวิจัย ทั้งในด้านของเวลา งบประมาณ ระเบียบวิธีการวิจัย แหล่งข้อมูล กลุ่มตัวอย่าง ฯลฯ



## 5. การสร้างเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล

- การเลือกเครื่องมือที่เหมาะสมและสอดคล้องกับรูปแบบของงานวิจัย
- เครื่องมือที่นิยมใช้ เช่น แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ แบบสังเกตการณ์
- ควรมีการทดสอบเครื่องมือเพื่อให้เกิดความน่าเชื่อถือ
- คำนึงถึงประเภทของข้อมูล
  1. เชิงคุณภาพ / เชิงปริมาณ
  2. ปฐมภูมิ / ทุติยภูมิ



## 6. การกำหนดกลุ่มตัวอย่าง

1. การกำหนดประชากร (Population)
2. การกำหนดกรอบตัวอย่าง (Sample frame)
3. การกำหนดขนาดตัวอย่าง (Sample size)
4. การเลือกตัวอย่าง (Sampling)



## 7. การเก็บรวบรวมข้อมูล

- เป็นงานภาคสนามในการลงพื้นที่เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล ด้วยเครื่องมือที่ได้ออกแบบไว้ กับประชากรกลุ่มตัวอย่าง หรือเป้าหมายที่ได้กำหนดเอาไว้
- ต้องอาศัยความชำนาญและประสบการณ์ และวางแผนงานเป็นอย่างดี เนื่องจากเป็นงานที่มีค่าใช้จ่ายสูงเกิดความผิดพลาดได้ง่าย
- เมื่อได้ข้อมูลมาแล้วก็ควรตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ เพื่อให้ได้ผลการวิจัยที่ไม่ผิดพลาด



## 8. การวิเคราะห์และ การแปลความหมายของข้อมูล

- การนำข้อมูลที่ได้จากภาคสนาม มาวิเคราะห์โดยอาศัยเครื่องมือทางสถิติต่างๆ ตั้งแต่การวิเคราะห์ทางสถิติอย่างง่าย ไปจนถึงเทคนิคขั้นสูง
- นำผลที่ได้จากการวิเคราะห์มาทดสอบกับสมมติฐานทางสถิติที่ตั้งไว้
- เมื่อได้ผลลัพธ์แล้วนำมาแปลผลจากตัวเลข ให้เป็นข้อความ

## 9. การรายงานผลการวิจัย

- การสื่อสารผลลัพธ์ที่ได้จากการวิจัยไปยังผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องอื่นๆ
- ควรใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย อาจใช้รูปภาพหรือกราฟต่างๆ ประกอบเพื่อให้เข้าใจได้ง่ายขึ้น
- ควรติดตามว่ามีการนำผลลัพธ์นั้นไปใช้หรือไม่ ได้ผลอย่างไรด้วย