**รายละเอียดของรายวิชา(Course Specification)**

**รหัสวิชา MBF๕๖๘๑ รายวิชา** การจัดการทุนมนุษย์สำหรับธุรกิจฟุตบอล

**หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต** **คณะ วิทยาลัยนวัตกรรมและการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา**

**ภาคการศึกษา** **๒ ปีการศึกษา** ๒๕**๖๔**

**หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป**

**๑. รหัสและชื่อรายวิชา**

รหัสวิชา MBF๕๖๘๑

ชื่อรายวิชาภาษาไทย การจัดการทุนมนุษย์สำหรับธุรกิจฟุตบอล

ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ Human Capital Management for Football Business

**๒. จำนวนหน่วยกิต** ๓(๓-๐-๖)

**๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา**

๓.๑ หลักสูตร บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต

๓.๒ ประเภทของรายวิชา วิชาเลือก

**๔.อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน**

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยธนัตถ์กร ภวิศพิริยะกฤติ

๔.๒ อาจารย์ผู้สอน ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยธนัตถ์กร ภวิศพิริยะกฤติ

**๕. สถานที่ติดต่อ** วิทยาลัยนวัตกรรมและการจัดการ   
**E – Mail**. poramet.sa@gmail.com

**๖. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน**

๖.๑ ภาคการศึกษาที่ ๒ /๒๕๖๔

๖.๒ จำนวนผู้เรียนที่รับได้ ประมาณ ๑๕ คน

**๗. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน(Pre-requisite)** (ถ้ามี) - ไม่มี-

**๘. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน(Co-requisites)**(ถ้ามี)- ไม่มี-

**๙. สถานที่เรียน**  ห้องประชุมวิทยาลัยนวัตกรรมและการจัดการ อาคาร ๓๗

**๑๐.วันที่จัดทำหรือปรับปรุง**  วันที่ ๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

**รายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด**

**หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์**

**๑.จุดมุ่งหมายของรายวิชา**

เพื่อให้นักศึกษามีความรู้และความเข้าใจในทฤษฎีและหลักการในการจัดการทุนมนุษย์สำหรับธุรกิจฟุตบอลอาชีพ โดยใช้กระบวนการทางการศึกษาและกระบวนการการเรียนรู้ ให้สามารถนำไปใช้วิเคราะห์และจัดการทุนมนุษย์ในธุรกิจฟุตบอล ด้วยการวางแผนและการจัดการทุนมนุษย์ ควบคู่กับการประเมินและพัฒนาทุนมนุษย์ในองค์กร

**๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา**

เพื่อให้นักศึกษามีความรู้และความเข้าใจในทฤษฎีและหลักการในการจัดการทุนมนุษย์สำหรับธุรกิจฟุตบอลอาชีพ โดยใช้กระบวนการทางการศึกษาและกระบวนการการเรียนรู้ ให้สามารถนำไปใช้วิเคราะห์และจัดการทุนมนุษย์ในธุรกิจฟุตบอล ด้วยการวางแผนและการจัดการทุนมนุษย์ ควบคู่กับการประเมินและพัฒนาทุนมนุษย์ในองค์กร ภายใต้สภาพปัญหาและความต้องการของธุรกิจฟุตบอลอาชีพในปัจจุบันควบคู่กับวัฒนธรรมองค์กรที่เหมาะสม

**หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ**

**๑. คำอธิบายรายวิชา**

ทฤษฎีและหลักการในการจัดการทุนมนุษย์สำหรับธุรกิจฟุตบอลอาชีพ โดยใช้กระบวนการทางการศึกษาและกระบวนการเรียนรู้ทุกระบบ การวิเคราะห์การจัดการทุนมนุษย์ในธุรกิจฟุตบอล เน้นการวางแผนกำลังคนและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในองค์การ โดยอิงฐานสมรรถนะ รวมทั้งธรรมาภิบาลขององค์การในการจัดการทรัพยากรมนุษย์สำหรับธุรกิจฟุตบอลอาชีพ จัดทำกรณีศึกษาการจัดการทุนมนุษย์ในองค์การธุรกิจฟุตบอลอาชีพ

Theories and principles in human capital management for professional football business, by using educational process and learning process in all systems; analysis about human capital management for football business; emphasizing planning of manpower and human resource development in organizations, on basis of capacity as well as good governance of organizations in management of human resource for professional football business; preparing case studies on human capital management in professional football business organizations.

**๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **บรรยาย**  **(ชั่วโมง)** | **สอนเสริม**  **(ชั่วโมง)** | **การฝึกปฏิบัติ/งาน**  **ภาคสนาม/การฝึกงาน(ชั่วโมง)** | **การศึกษาด้วยตนเอง**  **(ชั่วโมง)** |
| **บรรยาย ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา** | **สอนเสริมเพิ่มเติมตามความต้องการของนักศึกษา** | **ไม่มีการฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม** | **นักศึกษาค้นคว้าศึกษาเพิ่มเติมด้วยตัวเองตลอดภาคการศึกษา** |

**๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล**

(ผู้รับผิดชอบรายวิชาโปรดระบุข้อมูล ตัวอย่างเช่น *๑ ชั่วโมง / สัปดาห์*)

๓.๑ ปรึกษาด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์ผู้สอน ห้อง วิทยาลัยนวัตกรรมและการจัดการ ชั้น ๔ อาคาร ๓๗ วิทยาลัยนวัตกรรมและการจัดการ

๓.๒ ปรึกษาผ่านโทรศัพท์ที่ทำงาน / มือถือ หมายเลข ๐๒๑๖๐๑๑๘๒

๓.๓ ปรึกษาผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) -

๓.๔ ปรึกษาผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Facebook/Twitter/Line) Line -

๓.๕ ปรึกษาผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Internet/Webboard) http://

**หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา**

**๑.คุณธรรม จริยธรรม**

**๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา**

🞅 (๑) ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต

🞅 (๒) มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

● (๓) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีม สามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญ

🞅 (๔) เคารพสิทธิรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์

🞅 (๕) เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม

🞅 (๖) สามารถวิเคราะห์ผลกระทบจากการใช้ความรู้ในวิชาการและวิชาชีพ ต่อบุคคล องค์กรและสังคมโดยรวม

🞅 (๗) เคารพและยึดถือปฏิบัติจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

**๑.๒ วิธีการสอน**

(๑) อธิบาย แนะนำและสร้างกติกาการอยู่ร่วมกัน

(๒) ใช้การเรียนการสอนโดยยึดผู้เรียนเป็นหลัก

(๓) ใช้การศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมจากประเด็นที่มอบหมายเพื่อนำมารายงานโดยนักศึกษาเป็นหลัก

(๔) นำประเด็นความเคลื่อนไหวจากระบบเศรษฐกิจและสังคมที่เกี่ยวข้อง ให้นักศึกษาร่วมอภิปรายและแสดงความคิดเห็นในเชิงวิชาการเพื่อให้เกิดการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ

(๕) มอบหมายให้อ่านบทความ เอกสารและหลักธรรมคำสอนทางศาสนาต่างๆ เปรียบเทียบกับประเด็นปัญหาทางสังคมในขณะนั้นๆ เพื่อเป็นการวางรากฐานด้านจริยธรรมให้กับมหาบัณฑิต

**๑.๓ วิธีการประเมินผล**

(๑) พฤติกรรมการเข้าเรียน และความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย

(๒) การมีส่วนร่วมในการอภิปรายและการแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน

(๓) ความรู้และความเข้าใจในเรื่องที่อภิปรายด้วยการแสดงทัศนะคติเชิงบวก

(๔) การมีคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม

(๕) ประเมินความรู้ทางวิชาการโดยจัดสอบอย่างน้อย ๒ ครั้งต่อภาคการศึกษา

**๒. ความรู้**

**๒.๑ ผลการเรียนรู้ด้านความรู้**

● (๑) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในด้านเนื้อหาสาระ หลักการและทฤษฎีในสาขาวิชาบริหาร

● (๒) สามารถวิเคราะห์ผลกระทบของผลงานวิจัย

🞅 (๓) มีความรู้ ความเข้าใจ และสนใจพัฒนาความรู้ความชำนาญทางด้านการวิจัยอย่างต่อเนื่อง

**๒.๒ วิธีการสอน**

(๑) ใช้การบรรยาย ซักถาม และแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน เพื่อให้เกิดปฏิสัมพันธ์ในชั้นเรียน

(๒) ใช้กรณีศึกษาหรือตัวอย่างจากประเด็นปัญหาทางธุรกิจ เพื่อให้เกิดการอภิปรายในชั้นเรียน

(๓) ใช้การมอบหมายชิ้นงานหรือกิจกรรมหรือการบ้าน เพื่อสร้างการค้นคว้าและคิดวิเคราะห์

**๒.๓ วิธีการประเมินผล**

(๑) พิจารณาจากความรับผิดชอบของผู้เรียน ในงานที่ได้รับมอบหมาย

(๒) พิจารณาจากการมีปฏิสัมพันธ์ในชั้นเรียนด้วยการร่วมคิด อภิปราย และแสดงความคิดเห็น (๓) พิจารณาจากผลงานหรือชิ้นงานที่ผู้เรียนที่ได้รับมอบหมาย **(๔)** พิจารณาจากผลการสอบ

**๓. ทักษะทางปัญญา**

**๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา**

🞅 (๑) คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ

🞅 (๒) สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินข้อมูล เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่าง

🞅 (๓) สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ

🞅 (๔) สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม

**๓.๒ วิธีการสอน**

(๑) ใช้การมอบหมายชิ้นงานกลุ่มและรายบุคคล เพื่อให้เกิดกระบวนการคิดวิเคราะห์

(๒) ใช้กรณีศึกษาเป็นตัวอย่าง เพื่อให้เกิดการแสดงความคิดเห็นและร่วมกันอภิปรายอย่างสร้างสรรค์

**๓.๓ วิธีการประเมินผล**

(๑) พิจารณาจากการแสดงความคิดเห็นและการตอบข้อซักถามของผู้เรียนในชั้นเรียน

(๒) พิจารณาจากผลการอภิปรายและการแสดงความคิดเห็นของผู้เรียนในชั้นเรียน  
 (๓) พิจารณาจากการนำเสนอผลงานหรือชิ้นงานที่ผู้เรียนตามที่ได้รับมอบหมาย

**๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ**

**๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา**

🞅 (๑) สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายและสามารถสนทนา ทั้งภาษาไทยและ ภาษาต่างประเทศอย่าง   
 มีประสิทธิภาพ

🞅 (๒) สามารถให้ความช่วยเหลือ และอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหาสถานการณ์ต่างๆ ในกลุ่มทั้งใน   
 บทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน

🞅 (๓) สามารถแก้ไขปัญหาที่มีความซับซ้อน

🞅 (๔) สามารถตัดสินใจในการดำเนินงานด้วยตนเองและสามารถประเมินตนเองได้

🞅 (๕) มีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของตนเอง

🞅 (๖) มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม

🞅 (๗) สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ ส่วนตัวและส่วนรวม พร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างเหมาะสมทั้งของตนเองและของกลุ่ม

**๔.๒ วิธีการสอน**

(๑) มอบหมายชิ้นงานให้ทำงานคนเดียวเป็นรายบุคคล และเป็นกลุ่ม

(๒) จัดกิจกรรมสร้างทักษะในการสร้างปฏิสัมพันธ์ในชั้นเรียน

(๓) ใช้กรณีศึกษาแสดงให้ผู้เรียนได้เกิดการพัฒนา

**๔.๓ วิธีการประเมินผล**

(๑) พิจารณาจากผลสัมฤทธิ์ของชิ้นงานที่ได้รับมอบหมาย

(๒) พิจารณาจากการมีส่วนร่วมในกิจกรรมและการมีปฏิสัมพันธ์ในชั้นเรียน

**๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ**

**๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา**

🞅 (๑) มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันต่อการทำงานที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

🞅 (๒) สามารถแนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้สารสนเทศทางบริหารธุรกิจ

🞅 (๓) ใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

🞅 (๔)สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารอย่างเหมาะสม

**๕.๒ วิธีการสอน**

(๑) มอบหมายชิ้นงานให้รายบุคคลและกลุ่ม เพื่อไปดำเนินการสืบค้น จัดการ และนำเสนอข้อมูลในรูปแบบ

ต่างๆ ทั้งเล่มรายงาน และเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามเป้าหมายของการพัฒนาทักษะผู้เรียน

(๒) มอบหมายชิ้นงานชุดข้อมูลตัวเลขให้รายบุคคลและกลุ่ม เพื่อนำเสนอเป็นรายงานทางสถิติรูปแบบต่างๆ

**๕.๓ วิธีการประเมินผล**

(๑) พิจารณาจากผลงานการนำเสนอหน้าชั้นเรียน

(๒) พิจารณาจากรายงานและผลงานการสืบค้นข้อมูลของผู้เรียน

**หมายเหตุ**

สัญลักษณ์ ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก

สัญลักษณ์ 🞅 หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

เว้นว่าง หมายถึง ไม่ได้รับผิดชอบ

ซึ่งจะปรากฎอยู่ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

**หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **๑. แผนการสอน** | | | | | | | | |
| สัปดาห์ที่ | หัวข้อ/รายละเอียด | | | จำนวน\* (ชั่วโมง) | กิจกรรมการเรียนการสอนและสื่อที่ใช้ | | ผู้สอน | |
| ๑ | ๑.๑ปฐมนิเทศการเรียน  - กำหนดกติกาการเรียน-การสอน  - แนะแนวทางการประเมินผล  ๑.๒ คามรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับทุนมนุษย์ | | | ๓ | บรรยาย  อภิปราย  กรณีศึกษา  ใช้เอกสารการสอน และ PowerPoint | | ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยธนัตถ์กร ภวิศพิริยะกฤติ | |
| ๒ | มานุษยวิทยา | | | ๓ | บรรยาย  อภิปราย  กรณีศึกษา  ใช้เอกสารการสอน และ PowerPoint | | ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยธนัตถ์กร ภวิศพิริยะกฤติ | |
| ๓ | แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับทุนมนุษย์ | | | ๓ | บรรยาย  อภิปราย  กรณีศึกษา  ใช้เอกสารการสอน และ PowerPoint | | ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยธนัตถ์กร ภวิศพิริยะกฤติ | |
| ๔ | สถานการณ์ปัจจุบันของทุนมนุษย์และแนวโน้ม | | | ๓ | บรรยาย  อภิปราย  กรณีศึกษา  ใช้เอกสารการสอน และ PowerPoint | | ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยธนัตถ์กร ภวิศพิริยะกฤติ | |
| ๕ | | สถานการณ์ปัจจุบันของธุรกิจฟุตบอลและแนวโน้ม | ๓ | | | บรรยาย  อภิปราย  กรณีศึกษา  ใช้เอกสารการสอน และ PowerPoint | | ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยธนัตถ์กร ภวิศพิริยะกฤติ |
| ๖ | | วัฒนธรรมองค์กรกับทุนมนุษย์ | ๓ | | | บรรยาย  อภิปราย  กรณีศึกษา  ใช้เอกสารการสอน และ PowerPoint | | ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยธนัตถ์กร ภวิศพิริยะกฤติ |
| ๗ | | ความสามารถและผลตอบแทนของทุนมนุษย์ | ๓ | | | บรรยาย  อภิปราย  กรณีศึกษา  ใช้เอกสารการสอน และ PowerPoint | | ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยธนัตถ์กร ภวิศพิริยะกฤติ |
| ๘ | | สัปดาห์สอบกลางภาค |  | | |  | | ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยธนัตถ์กร ภวิศพิริยะกฤติ |
| ๙ | | ทุนมนุษย์กับการเปลี่ยนแปลง | ๓ | | | บรรยาย  อภิปราย  กรณีศึกษา  ใช้เอกสารการสอน และ PowerPoint | | ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยธนัตถ์กร ภวิศพิริยะกฤติ |
| ๑๐ | | การจัดการทุนมนุษย์ | ๓ | | | บรรยาย  อภิปราย  กรณีศึกษา  ใช้เอกสารการสอน และ PowerPoint | | ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยธนัตถ์กร ภวิศพิริยะกฤติ |
| ๑๑ | | การพัฒนาทุนมนุษย์ | ๓ | | | บรรยาย  อภิปราย  กรณีศึกษา  ใช้เอกสารการสอน และ PowerPoint | | ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยธนัตถ์กร ภวิศพิริยะกฤติ |
| ๑๒ | | การจัดการทุนมนุษย์ในธุรกิจกีฬา | ๓ | | | บรรยาย  อภิปราย  กรณีศึกษา  ใช้เอกสารการสอน และ PowerPoint | | ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยธนัตถ์กร ภวิศพิริยะกฤติ |
| ๑๓ | | การประเมินผลทุนมนุษย์เพื่อการการพัฒนาธุรกิจกีฬา | ๓ | | | บรรยาย  อภิปราย  กรณีศึกษา  ใช้เอกสารการสอน และ PowerPoint | | ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยธนัตถ์กร ภวิศพิริยะกฤติ |
| ๑๔ | | ทุนมนุษย์กับธุรกิจฟุตบอลอาชีพ | ๓ | | | บรรยาย  อภิปราย  กรณีศึกษา  ใช้เอกสารการสอน และ PowerPoint | | ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยธนัตถ์กร ภวิศพิริยะกฤติ |
| ๑๕ | | กิจกรรมสัมมนาเกี่ยวกับทุนมนุษย์และธุรกิจฟุตบอล | ๓ | | | อภิปราย  นำเสนอ | | ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยธนัตถ์กร ภวิศพิริยะกฤติ |
| ๑๖ | | สรุปและทบทวน | ๓ | | | บรรยาย  ใช้เอกสารการสอน และ PowerPoint | | ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยธนัตถ์กร ภวิศพิริยะกฤติ |
| ๑๗ | | สัปดาห์สอบปลายภาค | | | | | | |
| **\* จำนวนชั่วโมงต้องสอดคล้องกับจำนวนหน่วยกิต** | | | | | | | | |

**๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้**

( *ระบุวิธีการประเมินผลการเรียนรู้หัวข้อย่อยแต่ละหัวข้อตามที่ปรากฏในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบของรายวิชา*

*(Curriculum Mapping) ตามที่กำหนดในรายละเอียดของหลักสูตรสัปดาห์ที่ประเมินและสัดส่วนของการประเมิน)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ผลการเรียนรู้** | **วีธีการประเมินผลการเรียนรู้** | **สัปดาห์ที่ประเมิน** | **สัดส่วน**  **ของการประเมินผล** |
| ๑.๑-๑.๓, ๒.๑-๒.๓, ๓.๑-๓.๓, ๔.๑-๔.๓, และ ๕.๑-๕.๓ | การเข้าชั้นเรียน,  ความรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมาย,  การทำงานเป็นกลุ่ม,  ปฏิสัมพันธ์ในชั้นเรียน | ๑-๑๖ | ๕๐ |
| ๑.๑-๑.๓, ๒.๑-๒.๓, ๓.๑-๓.๓, ๔.๑-๔.๓, และ ๕.๑-๕.๓ | สอบกลางภาค | ๘ | ๑๕ |
| ๑.๑-๑.๓, ๒.๑-๒.๓, ๓.๑-๓.๓, ๔.๑-๔.๓, และ ๕.๑-๕.๓ | สอบปลายภาค | ๑๖ | ๓๕ |

**หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน**

๑. ตำราและเอกสารหลัก

Mayo A. (๒๐๑๒). Human Resources or Human Capital? Managing People as Assets

Masteralexis L.P., Barr C.A., Hums M.A., (๒๐๐๙). Principles and Practice of Sport Maagement

Baron A. and Armstrong M. (๒๐๐๗). Human Capital Management: Achieving Added Value

Through People

Chelladurai P. (๑๙๙๙). Human Resorce Management in Sport and Recreation

Hernandez R.A., (๑๙๙๙). Managing Sport Organization

**๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ**

เอกสารคำสอนเพิ่มเติมประกอบการสอน โดย อ.ดร.ฐิติมา ประมลบาล

**๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ๑** www.fifa.com

www.the-afc.com

**หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา**

**๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา**

(๑) สังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้เรียน

(๒) แบบสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการเรียนวิชานี้

(๓) มีแบบประเมินผู้สอนโดยนักศึกษา ก่อนการทราบผลการเรียน

**๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน**

แบบประเมินผู้สอนทางระบบข้อมูล(MIS)ของมหาวิทยาลัยโดยนักศึกษาก่อนการทราบผลการเรียน

**๓. การปรับปรุงการสอน**

(๑) นำผลการประเมินการสอนในข้อ ๒ แล้ว ทำการปรับปรุง

(๒) หาแนวทางการสอนในรูปแบบใหม่ๆ

(๓) ระดมความคิด แลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างอาจารย์

**๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา**

อยู่ระหว่างการจัดตั้งคณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา ประจำคณะ/สาขาวิชา

**๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา**

(๑) การทบทวนและปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา มีดังนี้

(๒) ตั้งคณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ ระดับสาขาวิชา

(๓) ปรับปรุงมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา 3 ( มคอ.3 ) ให้ได้อย่างน้อยทุกๆ 2 ภาคเรียน

(๔) จัดผู้สอนในรายวิชาที่หลากหลายไม่ให้อาจารย์สอนซ้ำ เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ประสบการณ์จากอาจารย์ผู้สอนหลายท่าน

(๕) อาจมีการบูรณาการ การสอนโดยในรายวิชาอาจจัดให้มีผู้สอนมากกว่า 1 คน ที่เชี่ยวชาญ/ชำนาญในหัวข้อต่างๆเฉพาะด้าน

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***